

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ЛОГОПЕДИЧЕСКИЙ КОРРЕКЦИОННЫЙ ЦЕНТР»
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А, МИНИСТЕРСТВО
ПАЧХЪАЛКХАН БЮДЖЕТНИ УЧРЕЖДЕНИ «РЕСПУБЛИКЕРА ЛОГОПЕДИЧЕСКИ
КОРРЕКЦИИ ЙАРАН ЦЕНТР»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим Советом
«14» 10 2021 г.
Протокол № 11

УТВЕРЖДЕНО:
приказом ГБУ «РЛКЦ»
от 07.10.2021 № 72
Директор  Бредихина Е.С.



Положение

о ведении речевых карт обучающихся

1. Общее положение

- 1.1. Настоящее положение регулирует соблюдение единых требований к ведению речевой карты обучающегося ГБУ «РЛКЦ», зачисленного на логопедические занятия по результатам диагностики.
- 1.2. Настоящее положение разработано на основе следующих нормативно-правовых документов:
 - 1.2.1. Федеральный закон «об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, вступившего в силу с 01.09.2013года;
 - 1.2.2. СП 2.4.3648-20, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ №28 от 28 сентября 2020 г
 - 1.2.3. Письмо Минпросвещения России от 08.02.2019 года №ТС-421-07 «О работе с обучающимися с нарушением чтения и письма»
 - 1.2.4. Уставом ГБУ «РЛКЦ» и локальными актами Учреждения.
- 1.3. Цель: своевременная фиксация результатов логопедического обследования обучающихся, имеющих нарушения в речевом развитии.
Задачи:
 - логопедическое обследование всех компонентов речи
 - сбор и анамнез данных
 - психолого-педагогическая диагностика обучающихся
 - обработка результатов диагностики
 - определение уровня речевого развития
 - выявление коррекционного маршрута
 - обеспечение индивидуального и дифференцированного подхода к каждому обучающемуся с учётом, имеющихся речевых проблем
 - комплектование групп на основе диагностических данных
 - составление логопедических представлений по запросам участников образовательного процесса.

2. Требования к оформлению речевой карты

Речевая карта обучающегося оформляется на белой бумаге в книжном формате А5. Содержит 8 страниц (Приложение 1). Карта ведется с момента зачисления обучающегося в центр и пополняется в содержании по результатам диагностик.

3. Структура и рекомендации по заполнению карты

Содержание речевой карты включает следующие структурные элементы:

- ФИО
- Сбор анамнеза
- Общая характеристика речи и строения артикуляционного аппарата
- Психо- физические особенности
- Первичная диагностика
- Вторичная диагностика
- Рекомендательные заметки специалистам
- Итоговая диагностика.

4. Порядок и периодичность ведения речевой карты

- Речевая карта оформляется по результатам первичной диагностики.
- По результатам итоговой диагностики.
- По результатам промежуточной диагностики.
- По мере необходимости.

5. Ответственность и хранение речевых карт

- Хранение речевых карт на каждого обучающегося обеспечивается методистом центра.
- Ответственность за своевременное оформление и ведение речевых карт, обучающихся несет ответственный за проведение диагностики.
- Доступ к речевым картам разрешается только определенным лицам, уполномоченным на получение, обработку, хранение, передачу или любое другое использование персональных данных обучающихся.
- Категорически запрещается доступ обучающихся к речевым картам.
- Контроль осуществляет заместитель директора по ОМР.

6. Порядок внесения изменений, дополнений и сроков действия документа

- Положение вступает в силу с момента утверждения.
- Положение бессрочно. Срок действия может быть прекращен с введением в действие нового документа.
- Изменения и дополнения вносятся по мере необходимости, после приказа директора.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ЛОГОПЕДИЧЕСКИЙ КОРРЕКЦИОННЫЙ ЦЕНТР»
НАЧАЛЬНИК РЕСПУБЛИКАН ДЕШАРАН А, ИБЛМАНАН А, МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ЛОГОПЕДИЧЕСКИЙ КОРРЕКЦИОННЫЙ ЦЕНТР»

Речевая карта № _____

ФИО _____

ФИО _____

Дата рождения _____

Строение артикуляционного аппарата

Губы _____

Зубы _____

Язык, подъязычная
связка _____

Строение зубного ряда _____

Прикус _____

Твердое нёбо _____

Мягкое небо _____

Артикуляция _____

Тонус язычной мускулатуры _____

Тонус щечной мускулатуры _____

Произносительная сторона речи

Голос _____

Темп и ритм _____

Фонетическая сторона речи

Отсутствуют звуки: _____

Замены звуков: _____

Искажения звуков: _____

Пропуск звуков: _____

Состояние фонематических функций

Фонематический слух _____

Схематическое восприятие и

мышление

Грамматический строй

Слова

Словесная структура

Слова

Словесная речь

Понимание обращенной

речи

Состояние общего, истинного и

чувственного процесса

Мелкая моторика:

Крупная моторика:

Высшие психические функции

Внимание

Память

Мышление

Особенности эмоционально – волевой сферы

Принятие

инструкции

ФИО _____

Дата рождения _____

Строение артикуляционного аппарата

Губы _____

Зубы _____

Язык, подъязычная
связка _____

Строение зубного ряда _____

Прикус _____

Твердое нёбо _____

Мягкое небо _____

Артикуляция _____

Тонус язычной мускулатуры _____

Тонус щечной мускулатуры _____

Произносительная сторона речи

Голос _____

Темп и ритм _____

Фонетическая сторона речи

Отсутствуют звуки: _____

Замены звуков: _____

Искажения звуков: _____

Пропуск звуков: _____

Состояние фонематических функций

Фонематический слух _____

Промежуточная диагностика

Примечания:

Рекомендации:

Логопедическое

заключение:

ФИО

Дата

Количество посещенных занятий у специалистов и
названия программ

Специалисты	Названия программ	Количество посещенных занятий	

ФИО _____ / _____

Фонематическое восприятие и
анализ _____

Грамматический строй
речи _____

Слоговая структура
слова _____

Связная речь _____

Понимание обращенной
речи _____

Состояние общего, кистевого и
пальцевого пражисса

Мелкая моторика: _____

Крупная моторика: _____

Высшие психические функции

Внимание _____

Память _____

Мышление _____

Особенности эмоционально – волевой сферы

Приятие инструкции _____

Итоговая диагностика

Результаты усвоения программы:

Программа	Результаты

В данном документе пронумеровано,
Пронумеровано и скреплено печатью

« 5 » 18.10.2020

Директор ГБУ «РЛКЦ

Бредихина Е.С.

ФИО _____ МП _____